

桂林理工大学南宁分校文件

桂理工南分校教〔2021〕10号

关于做好 2021 级全日制大专学生 转换专业工作的通知

各系、各有关部门：

根据《桂林理工大学全日制大专学生转换专业实施办法》（桂理工教〔2018〕3号）文件规定，结合南宁分校工作安排，南宁分校将于近期开展 2021 级全日制大专学生转换专业工作，现将有关事项通知如下：

一、转换专业学生范围及要求

2021 级未转换过专业的专科学学生，且符合转入专业所在系根据专业人才培养规格提出的其他条件（详见附件 1）；数字媒体艺术设计、环境艺术设计 2 个专业录取类型为统考录取的学生（广西区内生源），且符合转入专业所在系根据专业人才培养规格提出的其他条件；录取类型为艺术类的学生（广西区外生源）只能在艺术类内各专业进行转换。

学生一旦批准转入新专业后，不允许转回原专业，也不允许二次申请转专业。为避免学生盲目选择专业，故要求有转专业意向的

学生，在正式提交转专业申请前，必须旁听拟申请转入专业的主修课程 3 门以上，每门至少旁听 2 课时。

二、考核原则及要求

1.公开、公平、公正原则。

2.考核工作由拟转入专业所在系考核小组负责，具体时间和地点由拟转入专业所在系另行通知，具体考核方式、考核内容和要求由拟转入专业所在系自行确定。

3.考核方式一般有面试、面试+笔试两种：

（1）面试：考核结果分为“合格”和“不合格”，“合格”为考核系部同意转入，“不合格”为考核系部不同意转入；

（2）面试+笔试：总成绩按面试成绩占 50%和笔试成绩占 50%组成，考核结果按总成绩从高到低录取，录取满为止，且总成绩不低于 60 分。

三、审批程序及时间安排

学生转换专业，必须由符合转换专业条件的学生本人提出申请，具体程序及时间安排如下：

1.11 月 29 日—12 月 8 日 学生本人向所在系提出转出申请并提交相应的申请材料；

2.12 月 9 日 所在系同意后，统一将学生申请材料转给拟转入系；

3.12 月 10 日—12 月 19 日 拟转入系对学生申请材料进行审核及组织考核，确定拟接收转入学生名单并公示 3 天；

4.12 月 20 日 各系将拟接收转入学生相关材料报教务管理部

审核；

5.12月21日—12月28日 教务管理部审核，报南宁分校党政联席会审议，经公示5天无异议后，报南宁分校审批发文；

6.12月29日—1月7日 教务管理部通知学生办理转专业手续；

7.学生接到批准通知后持通知单在下学期开学初到转入专业所在系报到注册，进入转入专业学习，并在开学初两周内完成成绩替换。

四、需提交的材料

1.学生转换专业申请书（附家长意见）；

2.学生有突出专长的证明材料和其他应提交的材料；

3.桂林理工大学南宁分校学生转换专业审批表（附件2，教务管理部网站—下载专区—学生用表）；

4.桂林理工大学南宁分校旁听课程记录表（附件3，教务管理部网站—下载专区—学生用表）。

材料1至3学生本人向系部提出转专业申请时提交，材料4系部组织面试时提交。

附件：1.2021级全日制大专学生转换专业拟接收情况一览表

2.桂林理工大学南宁分校学生转换专业审批表

3.桂林理工大学南宁分校学生转专业课程旁听记录表

桂林理工大学南宁分校

2021年11月29日

附件 1

2021 级全日制大专学生转换专业拟接收情况一览表

系名称	专业	专业人数	专业类型	2021 级拟接收人数	考核方式		备注
					面试	笔试	
电气与电子工程系	电气自动化技术	91	普通专科	不接收			不接收原因：专业人数过多，实验设备不足。
	电子信息工程技术	87	普通专科	不接收			
	机电一体化技术	88	普通专科	不接收			
	建筑智能化工程技术	62	普通专科	4	√		其他要求：听高年级本专业核心课 6 节以上。
	现代通信技术	74	普通专科	2	√		
机械与控制工程系	工业机器人技术	77	普通专科	23	√		名额依据：以每个行政班 50 人为限。
	机电设备技术	42	普通专科	8	√		
	机械设计与制造	81	普通专科	19	√		
	机械制造及自动化	164	普通专科	36	√		
	模具设计与制造	39	普通专科	11	√		
	数控技术	81	普通专科	19	√		
计算机应用系	大数据技术	78	普通专科	6	√	√	
	环境艺术设计	79	普通专科	5	√	√	
	网络营销与直播电商	79	普通专科	5	√	√	
	计算机应用技术	163	普通专科	5	√	√	
	数字媒体艺术设计	83	普通专科	不接收			不接收原因：班容量已

	计算机网络技术	84	普通专科	不接收			经饱和，设备严重不足。
经济与管理系	大数据与财务管理	80	普通专科	不限	√		
	大数据与会计	141	普通专科	不限	√		
	国际经济与贸易	74	普通专科	不限	√		
	酒店管理与数字化运营	95	普通专科	不限	√		
	旅游管理	74	普通专科	不限	√		
	商务英语	89	普通专科	不限	√		
	市场营销	87	普通专科	不限	√		
	现代物流管理	40	普通专科	不限	√		
土木与测绘工程系	测绘地理信息技术	76	普通专科	不限	√		
	工程测量技术	117	普通专科	不限	√		
	工程造价	119	普通专科	不限	√		
	建设工程管理	80	普通专科	不限	√		
	建筑工程技术	132	普通专科	不限	√		
	市政工程技术	85	普通专科	不限	√		
	岩土工程技术	44	普通专科	不限	√		
冶金与资源工程系	分析检验技术	79	普通专科	不限	√		
	给排水工程技术	84	普通专科	不限	√		
	环境工程技术	159	普通专科	不限	√		
	应用化工技术	60	普通专科	不限	√		
	有色金属智能冶金技术	34	普通专科	不限	√		

附件 2

桂林理工大学南宁分校
学 生 转 换 专 业 审 批 表

申请时间： 年 月 日

系名称：

学生姓名		性别		学号		现专业、年级	
申请转入系				申请转入专业、年级			
高考总分				联系电话			
转出系意见	系行政意见： 签 名： 盖章： 年 月 日				系党总支意见： 签 名： 盖章： 年 月 日		
转入专业考核小组考核意见	含面试或笔试的时间、内容、结果及结论（是否同意转入） 考核小组成员签名： 年 月 日						
转入系意见	系行政意见： 签 名： 盖章： 年 月 日				系党总支意见： 签 名： 盖章： 年 月 日		
教务管理部审核意见	主任（签名）： 盖章： 年 月 日			分校审批意见	教学校长（签名）： 年 月 日		
签收	学籍管理员	换取“学生转换专业手续单” 签收人签名： 年 月 日					

注：本表后请附：（1）学生转换专业申请书(附家长意见)；（2）学生有突出专长的证明材料或不适合在原专业学习的证明材料等；（3）桂林理工大学南宁分校学生转专业课程旁听记录表。

附件 3

桂林理工大学南宁分校

学 生 转 专 业 课 程 旁 听 记 录 表

填表时间：20____年（春、秋）学期

原系部名称：_____

姓名		学号		联系方式	
原专业		原班级		拟转专业名称	
课 程 旁 听 情 况					
序号	课程名称	任课教师	听课时间	地点	授课教师签字
1					
2					
3					
4					
5					
6					
对拟 转入 专业 的认 识					

注：1.旁听要求为拟转专业3门以上主修课程。

2.上课前向任课老师出示《旁听课程记录表》并说明情况，按要求听课，课程结束后需任课教师在此表上签字。

教务管理部 制

